



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

**Gara d'appalto per fornitura di una
Piattaforma avanzata per analisi microstrutturali, cristallografiche e
chimiche di materiali su scala sub-nanometrica con tecniche di
microscopia elettronica a scansione in trasmissione e spettroscopia X a
dispersione di energia
CIG 73409095BE**

NORME DI GARA



DEFINIZIONI

Aggiudicatario	Il Concorrente primo classificato nella graduatoria di valutazione delle Offerte ratificata da UniTrento.
Appaltatore	Il soggetto vincitore della Gara, con il quale UniTrento firmerà il Contratto.
Apparecchiatura	Piattaforma avanzata per analisi microstrutturali, cristallografiche e chimiche di materiali su scala subnanometriche con tecniche di microscopia elettronica a scansione in trasmissione e spettroscopia X a dispersione di energia.
AVCPass	Banca dati nazionale istituita presso l'A.N.A.C. per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali per la partecipazione alla Gara.
Capitolato Speciale	Il documento contenente le condizioni generali del Contratto che sarà stipulato fra UniTrento e l'Aggiudicatario.
Concorrente	Ciascuno dei soggetti, siano essi in forma singola che raggruppata, raggruppanda che presenteranno Offerta per la Gara.
Contratto	Il contratto di appalto che sarà stipulato fra UniTrento e l'Aggiudicatario.
Disciplinare Tecnico	Il documento che definisce le caratteristiche tecniche della Fornitura.
Direttore dell'esecuzione del Contratto	La persona fisica, all'uopo indicata da UniTrento, con il compito di rappresentarla nella gestione del rapporto contrattuale con l'Appaltatore.
Documenti di Gara	I seguenti documenti: Bando di Gara, Norme di Gara, Capitolato Speciale, Disciplinare Tecnico e loro allegati, che nel loro insieme forniscono ai Concorrenti i criteri di ammissione alla Gara, le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione dell'Offerta, i criteri di valutazione delle offerte e di scelta dell'Aggiudicatario. Detti documenti sono parte integrante del rapporto contrattuale.
Fornitura	L'oggetto dell'appalto.
Norme di Gara	Il presente documento che fornisce ai Concorrenti le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione dell'Offerta, nonché i criteri di valutazione e di aggiudicazione.
Mandatario	Per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, il componente che assume il ruolo di capofila del gruppo costituito o costituendo.
Offerta	L'offerta tecnica ed economica che ciascun Concorrente deve



	presentare per partecipare alla Gara.
Rappresentante del Concorrente	Colui che la legge o la volontà delle parti indica come rappresentante del Concorrente nel corso della Gara.
Responsabile dell'Appaltatore	La persona fisica indicata dall'Appaltatore per la gestione del Contratto con funzioni di coordinamento e di garanzia al buon funzionamento della Fornitura.
Responsabile del procedimento di gara	Dott. Alex Pellacani; pec: ateneo@pec.unitn.it.
UniTrento	L'Università degli Studi di Trento.



PREMESSA

Il presente documento fornisce le necessarie informazioni in merito alle modalità di preparazione e di presentazione dell'Offerta, e ai criteri di valutazione e aggiudicazione stabiliti da UniTrento.

I Documenti di Gara, divisi solo per comodità espositiva, costituiscono un unicum inscindibile, per cui essi vanno interpretati congiuntamente.

I Concorrenti potranno chiedere le eventuali informazioni aggiuntive in merito a qualunque prescrizione sia tecnica che giuridico-procedurale, contenuta nei Documenti di Gara. UniTrento fornirà tutti i chiarimenti per una corretta interpretazione degli stessi.

Si fa presente che i Concorrenti potranno inoltrare richieste di chiarimento fino a venerdì 2 febbraio 2018, UniTrento risponderà nei termini di legge. Dette richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento di gara, dott. Alex Pellacani, esclusivamente a mezzo PEC: ateneo@pec.unitn.it.

Trattandosi di procedura aperta UniTrento procederà alla pubblicazione sul sito www.unitn.it (link: <http://www.unitn.it/ateneo/934/procedure-aperte-e-ristrette>) del registro dei chiarimenti e di tutte le eventuali integrazioni ai documenti di gara. La pubblicazione del registro nel suddetto link sarà intesa come notifica a tutti i Concorrenti. Sarà onere dei Concorrenti consultare periodicamente detto sito.

Il registro con i quesiti e le risposte è inoltre a disposizione dei Concorrenti previa richiesta a mezzo PEC al Responsabile del procedimento di gara.

I Concorrenti si impegnano ad usare esclusivamente il canale di comunicazione sopra riportato e a non ricercare alcun contatto confidenziale con i dipendenti e/o collaboratori di UniTrento coinvolti a vario titolo nella presente procedura.

Si ricorda che il compito di UniTrento tramite il Responsabile del procedimento di gara si limita a chiarire gli atti di gara nei punti in cui essi risultassero contraddittori, errati o comunque imprecisi.

Si sottolinea che è interesse di tutti che le prescrizioni contenute nei documenti di gara e relativi allegati siano esattamente comprese e pertanto i Concorrenti sono sollecitati ad inviare al Responsabile del procedimento tutte le richieste di chiarimento che ritengano opportune in relazione ai contenuti e alle prescrizioni stabilite da UniTrento. In tale ambito



la partecipazione dei Concorrenti deve essere conforme al principio di buona fede precontrattuale prescritto dall'art. 1337 c.c., pertanto i Concorrenti sono tenuti ad una partecipazione attiva tesa alla rilevazione in via preventiva delle clausole eventualmente ritenute irregolari.

Si richiede di segnalare, inserendo una dichiarazione nella "Busta 2 Offerta Tecnica", eventuali profili riservati che ostano alla divulgazione o all'accesso agli atti in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali; nelle suddette ipotesi è onere del Concorrente specificare analiticamente le parti e le ragioni per le quali queste non possano essere visionate/consegnate in copia al Concorrente che ne abbia fatto richiesta. Ai sensi dell'art.53 del D.lgs 50/2016 qualora l'accesso agli atti sia richiesto al Concorrente in vista della difesa in giudizio dei propri interessi UniTrento dovrà consentire l'accesso all'intera Offerta tecnica.

In caso di mancata indicazione UniTrento consentirà a semplice richiesta l'accesso a tutta la documentazione presentata in offerta.

N.B. La suddetta informazione è intesa come notifica preventiva ai controinteressati resa anche ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

Si ricorda infine che la presente procedura è soggetta agli obblighi di pubblicità prescritti dal D.Lgs 14 marzo 2013 n.33 e dalla normativa in materia di appalti pubblici.



1. VISITA DEI LUOGHI

I Concorrenti potranno effettuare, con le modalità di seguito elencate, entro mercoledì 31 gennaio 2018 (escluso sabato e festivi) a propria totale cura e spese, un sopralluogo presso il laboratorio di microscopia Via Sommarive, 9 38123 Povo - Trento, sede del Polo scientifico e tecnologico 2 presso il quale dovrà essere consegnata l'Apparecchiatura. UniTrento rilascerà l'attestazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un soggetto incaricato dal Concorrente (con procura in carta semplice).

Durante il sopralluogo i Concorrenti dovranno provvedere ad effettuare un'accurata visita ai locali e rilevare tutte le misure e quant'altro necessario per la predisposizione dell'offerta. Per concordare la data e l'ora di visita dei luoghi è necessario inviare richiesta, con almeno due giorni di anticipo, via PEC (ateneo@pec.unitn.it) al Responsabile del procedimento dott. Alex Pellacani, proponendo almeno due date. Nella richiesta deve essere indicato il nominativo dell'incaricato al sopralluogo e del Concorrente ed i relativi recapiti telefonici.

La conferma dell'appuntamento del sopralluogo sarà inviata via PEC.

In caso di mancata effettuazione del sopralluogo, gli eventuali oneri derivanti dalla mancata rilevazione delle misure e di quanto necessario per la predisposizione dell'Offerta e gli adempimenti contrattuali secondo quanto richiesto da UniTrento saranno interamente a carico dell'Appaltatore.

Si ricorda che eventuali richieste di chiarimento originate dalla visita dei luoghi dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC (ateneo@pec.unitn.it) al Responsabile del procedimento di gara dott. Alex Pellacani, eventuali notizie fornite dagli incaricati di UniTrento durante la visita a luoghi non vincolano in alcun modo UniTrento.

Nei termini previsti dai documenti di gara dovranno essere formulate ed evidenziate, pena decadenza, tutte le criticità rilevate o rilevabili effettuando la visita ai luoghi con la massima diligenza.



2. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara è di € 650.000,00 (seicentocinquantamila) oltre oneri I.V.A.

Ciascun Concorrente potrà presentare una sola Offerta. Saranno escluse le Offerte il cui importo sia superiore alla base di gara.



3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione costituente l'Offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, chiuso in modo da garantirne l'integrità, sul quale dovranno essere indicati a pena di esclusione:

- a) la ragione sociale del Concorrente (per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario);
- b) il seguente indirizzo di destinazione: "Università degli Studi di Trento; Ufficio Protocollo, Via Calepina n. 14; 38122 Trento";
- c) la dicitura: "Offerta Gara per la fornitura di piattaforma avanzata per analisi microstrutturali, cristallografiche e chimiche".

Detto plico dovrà a sua volta contenere altre 3 buste confezionate come sopra, ciascuna delle quali dovrà recare le diciture di cui alle precedenti lettere a) e c), nonché rispettivamente la seguente denominazione:

1. Documenti e Certificazioni
2. Offerta Tecnica
3. Offerta Economica

Il plico principale dovrà essere recapitato all'indirizzo indicato alla lettera b) di cui sopra, entro e non oltre le **ore 12:00 di martedì 13 febbraio 2018**.

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del Concorrente; non saranno accettati per alcun motivo, anche indipendente dalla volontà del Concorrente, plichi che pervengano dopo il termine indicato.

La documentazione specifica d'Offerta dovrà essere interamente redatta in lingua italiana ed essere priva di correzioni.

La documentazione d'Offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e firmata sull'ultima pagina dal Rappresentante del Concorrente. In mancanza di firme o sigle sarà assegnato un termine perentorio per l'integrazione.

L'inosservanza del termine di presentazione delle Offerte o delle prescrizioni che creino un'incertezza assoluta sul contenuto e provenienza dell'Offerta comporteranno l'esclusione dalla procedura di gara.



4. MODALITÀ DI PREPARAZIONE DELL'OFFERTA

4.1. BUSTA "DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI"

La busta contrassegnata dalla dicitura "1. Documenti e Certificazioni" dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) Lettera di presentazione (Allegato 1)
- b) Documento di gara unico europeo DGUE (Allegato 2)
- c) Dichiarazione di conformità di cui all'allegato 5;
- d) Nel caso in cui il Concorrente sia un'associazione temporanea d'impresa non ancora costituita dovrà essere allegato l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e altrui; ovvero in caso di associazione temporanea d'impresa costituita il mandatario dovrà allegare copia della scrittura privata autenticata dalla quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, con l'indicazione della ripartizione delle attività fra i componenti del raggruppamento, nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi, G.E.I.E. o altre forme di associazione riconosciute dalla normativa vigente;
- e) Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 del 2% (€ 13.000,00) dell'importo a base di gara, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta di UniTrento.
L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.
- f) Dichiarazione di un fideiussore di impegno a rilasciare, prima della stipula del contratto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 93 comma 8 del D.lgs. 50/2016 nel caso l'offerente risultasse aggiudicatario. Questa dichiarazione non è richiesta per le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da



microimprese, piccole e medie imprese;

- g) Ricevuta della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di € 70,00, seguendo le istruzioni riportate sul sito dell'A.N.AC. <http://www.anticorruzione.it> e di seguito brevemente riportate:

Per effettuare il pagamento i Concorrenti dovranno preventivamente effettuare la registrazione on line al sito <http://www.anticorruzione.it> – Servizio Riscossione Contributi.

Successivamente alla registrazione on-line il pagamento potrà essere effettuato:

- On line mediante carta di credito, collegandosi al sito <http://www.anticorruzione.it> – Servizio Riscossione Contributi e inserendo il codice CIG 73409095BE;
- In contanti presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento da richiedere collegandosi all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it> – Servizio Riscossione Contributi e inserendo il codice CIG 73409095BE.

- h) Documento PassOE ottenuto come da indicazioni al punto 4.1.2 che segue.

Il mancato versamento nei termini della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) comporta l'esclusione del Concorrente dalla Gara.

Non saranno ammesse offerte condizionate.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti UniTrento assegnerà al Concorrente un termine non superiore a 10 per sanare il vizio ai sensi dell'art.83 del D.lgs 50/2016.

4.1.2 AVCpass

La presente procedura è soggetta alla verifica dei requisiti tramite il sistema AVCpass.

Pertanto il Concorrente dovrà procedere all'acquisizione, pena esclusione dall'aggiudicazione, del PassOE presso il sito dell'A.N.AC. (www.anticorruzione.it) con le seguenti modalità:

- il Concorrente dovrà preventivamente registrarsi alla sezione del sito dell'A.N.AC. denominata "AVCpass operatore economico".



- successivamente il Concorrente dovrà accedere alla scheda “Creazione PassOE” e, seguendo le istruzioni riportate dal sistema, inserire il CIG 73409095BE per generare il documento PassOE specifico per la procedura in oggetto che dovrà essere inserito nella Busta n.1 “Documenti e Certificazioni”.

4.1.3 Documento di gara unico europeo DGUE (Allegato 2)

Il Documento deve essere compilato e sottoscritto dal Concorrente, in caso di A.T.I. deve essere presentato da ciascun membro del raggruppamento, in caso di Consorzi deve essere compilato dal Consorzio e dal consorziato.

Il Concorrente dovrà compilare la Parte II, III, IV e VI.

Nel caso il Concorrente intendesse ricorrere al subappalto dovrà compilare la Parte II lettera D, non è richiesta l'individuazione nominativa dei subappaltatori né la presentazione di ulteriore documentazione.

Si precisa inoltre che qualora determinati campi non consentano per ragioni di spazio un'adeguata compilazione il Concorrente potrà allegare idonea documentazione specificando nel relativo campo “vedi Allegato n....”.

4.2 BUSTA “OFFERTA TECNICA”

La busta contrassegnata dalla dicitura “2. Offerta Tecnica” dovrà contenere, a pena di esclusione, un originale dell'Offerta Tecnica (allegato 3); questa tassativamente non dovrà includere alcuna indicazione economica, pena l'esclusione del Concorrente dalla Gara.

Stante l'intenzione di UniTrento di rispettare la “par condicio” fra i Concorrenti nel procedere al confronto dei contenuti tecnici delle Offerte, è indispensabile che esse siano redatte in modo omogeneo compilando il modulo allegato 3 cosicché la Commissione li possa comprendere e valutare senza incertezze.

L'Offerta Tecnica dovrà essere composta come di seguito indicato:

1. Voltaggio minimo. Il Concorrente dovrà indicare il valore di voltaggio minimo.
Saranno escluse offerte con valore di voltaggio minimo maggiore di 80 kV.
2. Movimentazione lungo l'asse z. Il Concorrente dovrà indicare il valore della movimentazione lungo l'asse z.
Saranno escluse offerte con valore di movimentazione lungo l'asse z inferiore a 0.400



mm (± 0.200 mm).

3. Massimo angolo di convergenza per LACBED. Il Concorrente dovrà indicare il valore massimo dell'angolo di diffrazione.

Saranno escluse offerte con valori del massimo angolo di diffrazione inferiori a ± 20 mrad.

4. Massimo angolo di tilt con portacampioni doppio tilt. Il Concorrente dovrà indicare il valore massimo dell'angolo di tilt con portacampioni doppio tilt.

Saranno escluse offerte con valori del suddetto angolo inferiori a $\pm 20^\circ$.

5. Rivelatori EDXS. Il Concorrente dovrà indicare il numero di rivelatori EDXS di cui il sistema è dotato.

Saranno escluse offerte con meno di due rivelatori EDXS collegati al sistema.

6. Garanzia. Il Concorrente dovrà indicare il numero di mesi di garanzia complessivi offerti.

Saranno escluse offerte con valore inferiore a 24 mesi.

L'Apparecchiatura deve avere tutte le caratteristiche e i valori minimi indicati nel Disciplinare tecnico; tali caratteristiche o valori minimi non saranno oggetto di valutazione e la loro mancanza comporterà l'esclusione dell'offerta.

L'originale dell'Offerta Tecnica composta unicamente dall'allegato 3 dovrà essere siglato in ogni sua pagina e firmato sull'ultima pagina dal Rappresentante del Concorrente, o dal Mandatario in caso di Concorrenti raggruppati, o dai Rappresentanti di tutti i soggetti che intendano raggrupparsi successivamente in caso di Concorrenti raggruppandi.

Si invitano i Concorrenti a non inviare documentazione non richiesta, o comunque non strettamente attinente alla Gara in esame, o che contenga qualunque indicazione pubblicitaria.



4.3 BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta contrassegnata dalla dicitura “3. Offerta Economica” dovrà contenere l’Offerta economica (allegato 4).

Si precisa che la base d’asta, fissata in € 650.000,00 I.V.A. esclusa, rappresenta un limite invalicabile; pertanto, sono ammesse, pena esclusione dalla Gara, solo percentuali di sconto.

Il prezzo complessivo offerto, derivante dallo sconto, si intende fisso e invariabile, ivi comprese le eventuali integrazioni migliorative precisate in sede di Offerta tecnica.

L’Offerta Economica va redatta completando per intero il modulo predisposto da UniTrento (Allegato 4) e indicando:

- la percentuale di sconto offerta;
- gli oneri della sicurezza interna da attività di impresa;
- il costo della manodopera per i servizi di installazione, garanzia e manutenzione.

L’Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto che per legge o per volontà delle parti risulti titolato ad impegnare la società Concorrente e portante il timbro con la ragione sociale del Concorrente.

Per le associazioni temporanee d’impresa l’Offerta Economica deve essere sottoscritta per i Concorrenti raggruppati dal rappresentante del Mandatario, mentre per i Concorrenti raggruppati dai rappresentanti di tutti i soggetti che intendano raggrupparsi successivamente.

Il prezzo offerto dovrà comprendere tutti gli oneri e le spese, sia diretti che indiretti, di qualsiasi natura e genere, che il Concorrente dovrà sostenere per l’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

La mancata indicazione degli oneri della sicurezza interna (NB! diversi dagli oneri per la sicurezza indicati da UniTrento nel DUVRI di cui al punto 7 che segue) da attività di impresa sarà causa di esclusione dalla gara.



5. MOTIVI DI NULLITÀ O DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE DALLA GARA

Saranno esclusi dalla Gara i Concorrenti:

- a) la cui Offerta sia pervenuta per qualsivoglia motivo, anche indipendente dalla volontà del Concorrente, oltre il termine perentorio indicato al punto 3 che precede;
- b) la cui Offerta contenga riserve o condizioni non previste dai Documenti di gara o abbia presentato un'Offerta parziale;
- c) nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della stessa e nel caso di non integrità del plico contenente l'Offerta o altre gravi irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle Offerte;
- d) la cui Offerta Tecnica contenga qualsivoglia indicazione economica;
- e) che abbiano presentato più di una Offerta, che si presentino come componenti di due o più raggruppamenti diversi, coinvolgendo nell'esclusione tutti i soggetti membri di tali raggruppamenti;
- f) che abbiano presentato prodotti o servizi non rispondenti alle caratteristiche indicate dal Disciplinare Tecnico;
- g) nel caso il soggetto primo classificato nella graduatoria finale non presenti il documento PassOE;
- h) nel caso nell'Offerta economica non siano indicati gli oneri della sicurezza interna da attività di impresa;
- i) nelle ulteriori ipotesi previste espressamente a pena di esclusione dai Documenti di Gara.



6. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

6.1 MODALITÀ DI GARA

Le operazioni di Gara avranno inizio presso la sede di UniTrento - in Via Calepina 14 – (Sala dei volti) a Trento - il giorno mercoledì 14 febbraio 2018 alle ore 10:00 e vi potranno assistere, formulando le loro osservazioni e rispondendo ai chiarimenti eventualmente richiesti dal Responsabile del procedimento di gara, i rappresentanti dei Concorrenti od i soggetti che esibiranno una procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto dei Concorrenti.

Il Responsabile del procedimento di gara, assistito dall'ufficiale rogante e da un testimone, verificherà la validità della riunione. Poi, controllata l'integrità dei plichi, aprirà, alla presenza di tutti gli intervenuti, i plichi principali contenenti le Offerte e verificherà che essi contengano le buste 1, 2 e 3.

Subito dopo verrà aperta la busta 1 per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esso contenuti. Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atte a consentire l'individuazione dei prezzi, che devono essere inseriti esclusivamente nella busta 3, il Responsabile del procedimento di gara sospenderà l'esame dell'Offerta e rimetterà ad UniTrento ogni decisione in ordine all'esclusione, proseguendo l'esame delle altre Offerte.

Il Responsabile del procedimento di gara, dopo aver fatto verbalizzare le eventuali osservazioni dei presenti, dichiarerà chiusa la seduta.

Le buste contrassegnate dal numero 2 e 3, contenenti le Offerte Tecniche e le Offerte Economiche, non saranno aperte ma inserite in due distinti plichi che saranno siglati sui lembi di chiusura dal Responsabile del procedimento di gara, dall'ufficiale rogante, dal testimone ed eventualmente dai rappresentanti dei concorrenti presenti, il Responsabile del procedimento di gara darà disposizioni per la loro custodia.

Il Responsabile del Procedimento di gara procederà in seduta riservata ad una approfondita analisi dei documenti contenuti nelle buste 1. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti UniTrento assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, per sanare il vizio.

L'inutile decorso del termine comporterà l'esclusione del Concorrente dalla Gara.

In seduta pubblica successiva (della quale verrà dato avviso ai Concorrenti a mezzo PEC con un preavviso di almeno 1 giorno), verrà comunicato l'esito delle verifiche sulla documentazione contenuta nelle buste 1 e si procederà all'apertura delle buste 2 contenenti



le Offerte Tecniche, limitandosi a verificare l'esistenza dei documenti richiesti.

Le buste contrassegnate dal numero 3, contenenti le Offerte Economiche, non saranno aperte.

Terminata la seconda fase pubblica la commissione composta da 3 membri (1 presidente e 2 commissari esperti nella materia) nominata con determinazione del Direttore generale procederà in seduta riservata alla valutazione delle Offerte Tecniche ed all'attribuzione del punteggio relativo ai criteri di cui al paragrafo 6.2.1.

UniTrento comunicherà a mezzo PEC con un preavviso di almeno 2 giorni la data e l'orario di apertura delle buste 3.

Nella terza fase pubblica si comunicherà preliminarmente ai presenti la sintesi dei risultati dei lavori di valutazione tecnica delle Offerte presentate, si procederà: all'apertura delle buste 3 e alla verifica dell'esistenza della documentazione richiesta, procederà quindi alla lettura delle percentuali di sconto proposta da ciascun Concorrente secondo quanto indicato al paragrafo 4.3 che precede.

Terminata la fase pubblica si procederà in seduta riservata alla verifica delle Offerte Economiche ed all'attribuzione del punteggio economico secondo i criteri di cui al paragrafo 6.2.2 che segue, nonché alla determinazione del punteggio complessivo di Offerta di cui al paragrafo 6.2.3.

UniTrento si riserva di richiedere, in qualsiasi momento, per iscritto ai Concorrenti le precisazioni che riterrà necessarie in merito agli elementi costitutivi delle Offerte, sia Tecniche che Economiche, al fine di pervenire ad una corretta valutazione.

Qualora un Concorrente venga escluso dalla Gara in qualunque fase del procedimento di valutazione, le buste contenenti la sua Offerta verranno custodite da UniTrento nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione; se richieste, verranno restituite al Concorrente dopo l'aggiudicazione della Gara.

In questo caso il Concorrente, all'atto della consegna, procederà, unitamente al Responsabile del Procedimento di gara ad opportune verifiche di corrispondenza; UniTrento tratterrà comunque una copia dei documenti.

UniTrento richiederà al Concorrente che avrà presentato la migliore Offerta la documentazione tecnica dell'Apparecchiatura offerta al fine di verificare la corrispondenza dello stesso ai requisiti tecnici e di qualità minimi previsti nei documenti di gara e alle eventuali ulteriori caratteristiche migliorative offerte.



Detta documentazione dovrà essere fornita cartacea e su supporto informatico (cd, dvd, usb pen drive).

UniTrento si riserva inoltre la possibilità di testare, prima dell'aggiudicazione, le prestazioni dell'Apparecchiatura offerta dal Concorrente che ha presentato la migliore Offerta presso la sede del Concorrente o in altre sedi indicate dallo stesso. In caso di esito negativo delle suddette verifiche si procederà all'esclusione del Concorrente e UniTrento potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. UniTrento si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida. UniTrento si riserva comunque di non aggiudicare l'appalto se nessuna delle Offerte sarà ritenuta idonea a soddisfare le sue esigenze.

L'aggiudicazione non equivale a Contratto.

UniTrento inviterà l'Aggiudicatario a fornire l'atto di cui al paragrafo 4.1.d) – se costituendo in A.T.I., nonché eventuale ulteriore documentazione necessaria per procedere tramite Sistema AVCPass alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'Aggiudicatario previsti dalla normativa vigente in materia di appalti e sicurezza.

La conclusione positiva delle suddette verifiche, l'accertamento della sussistenza delle condizioni a contrarre dell'aggiudicatario con UniTrento e l'idoneità dello stesso all'esecuzione delle prestazioni oggetto di Gara, è condizione per la stipula del Contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda entro i termini fissati da UniTrento, o nel caso di esito negativo delle verifiche, si procederà ad escluderlo dall'assegnazione e UniTrento potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. UniTrento si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

Successivamente alle verifiche di cui sopra UniTrento trasmetterà all'Aggiudicatario (con un preavviso di 5 giorni lavorativi) la documentazione per la stipula del contratto. Nel caso l'Aggiudicatario non rispettasse detto termine, UniTrento lo solleciterà con le stesse modalità. Decorsi 10 giorni dal secondo sollecito UniTrento si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione e convocare il Concorrente secondo classificato, e così di seguito.

L'assolvimento dell'imposta di bollo è interamente a carico dell'Appaltatore. Le modalità e i tempi di assolvimento sono quelli previsti dalla normativa vigente in materia fiscale.

Si precisa inoltre che gli oneri I.V.A. saranno assoggettati alla scissione dei pagamenti "Split



payment”.

Si informa, che i dati forniti dai Concorrenti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

6.2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

6.2.1. Valutazione dell’Offerta Tecnica

UniTrento attribuirà a ciascun Concorrente un punteggio tecnico pari al massimo a 70 (settanta) punti, suddiviso nei capitoli e secondo i criteri di seguito precisati:

	Punteggio
Voltaggio minimo minore o uguale a 20kV. In caso di valore offerto di voltaggio minimo maggiore di 20kV e minore/uguale a 80kV verrà assegnato un punteggio pari a zero.	15
Escursione movimentazione asse Z maggiore o uguale a 0.700 mm (± 0.350 mm). In caso di valore offerto di movimentazione asse Z maggiore/uguale a 0.400 mm (± 0.200 mm) e inferiore a 0.700 mm (± 0.350 mm) verrà assegnato un punteggio pari a zero.	14
Massimo angolo di convergenza per LACBED maggiore o uguale a ± 90 mrad. In caso di valore offerto maggiore/uguale a ± 20 mrad e inferiore a ± 90 mrad verrà assegnato un punteggio pari a zero.	13
Massimo angolo di tilt con portacampione doppio tilt maggiore o uguale a $\pm 30^\circ$. In caso di valore offerto maggiore/uguale a $\pm 20^\circ$ e inferiore a $\pm 30^\circ$ verrà assegnato un punteggio pari a zero.	10



Numero di rivelatori EDXS superiore a 2 (due). Verranno attribuiti 6 punti per ogni ulteriore rivelatore EDXS connesso al sistema fino al massimo di 12 punti. In caso di offerta con 2 rivelatori EDXS verrà attribuito un punteggio pari a zero.	12
Estensione della garanzia. Verrà attribuito 1 punto per ogni ulteriore mese oltre il 24° fino al massimo di 6 punti. In caso di offerta di 24 mesi verrà attribuito un punteggio pari a zero.	6

Qualora un Concorrente ometta di inserire nell'Offerta tecnica (Allegato 3) una caratteristica tecnica oggetto di valutazione o con un'unità di misura non valutabile o un valore pari a quello previsto dal Disciplinare tecnico sarà attribuito per quel capitolo punteggio zero. In sede di verifica tecnica dell'Offerta di cui al punto 6.1 che precede il Concorrente dovrà comprovare che detti valori mancanti o espressi con unità di misura non valutabile siano conformi ai requisiti minimi del Disciplinare tecnico.

La Commissione al fine dell'attribuzione dei punteggi terrà conto unicamente dei valori indicati dal Concorrente nel modulo presentazione Offerta tecnica (Allegato 3). Non verranno presi in considerazione eventuali ulteriori documenti inseriti dal Concorrente nella Busta 2 Offerta Tecnica.

Al termine delle valutazioni la Commissione procederà al calcolo del punteggio tecnico sommando per ciascun Concorrente i punteggi ottenuti per i singoli capitoli.

6.2.2. Riparametrazione

Al termine dell'attribuzione dei punteggi la Commissione calcolerà il punteggio tecnico complessivo assegnando al Concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il valore 70 e proporzionando (tenendo conto delle sole prime due cifre decimali) a tale valore massimo il punteggio tecnico complessivo ottenuto dai singoli Concorrenti calcolato in precedenza (6.2.1).



6.2.3. Valutazione dell'Offerta economica

UniTrento prenderà in considerazione la percentuale di sconto offerta ed attribuirà a ciascun Concorrente un Punteggio Economico pari al massimo a 30 (trenta) punti come segue:

- si procederà ad attribuire a ciascuna offerta il coefficiente (C_i) che sarà calcolato applicando la seguente formula:

$$\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}} \quad C_i = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$\text{per } A_i > A_{\text{soglia}} \quad C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito all'offerta i esima;

A_i = ribasso del Concorrente i esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori dei ribassi sul prezzo;

A_{max} = massimo ribasso tra tutte le offerte;

$X = 0,90$

- infine il coefficiente ottenuto da ciascun Concorrente (C_i) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuito al prezzo, ossia 30 (trenta) e arrotondato alla seconda cifra decimale.

6.2.4. Valutazione complessiva dell'Offerta:

Verrà quindi calcolato per ciascun Concorrente il Punteggio Complessivo di Offerta sommando il punteggio tecnico ottenuto a seguito della riparametrazione e il punteggio economico e verrà redatta la graduatoria di valutazione complessiva delle Offerte.



7. COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA

Le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, siano esse organizzative o rappresentate da allestimenti specifici, saranno predisposte da UniTrento. Sono quindi a carico di UniTrento anche i relativi costi e pertanto non sono quantificati costi non soggetti a ribasso a carico dell'Appaltatore.

Si riporta di seguito il collegamento al sito di UniTrento dove è possibile visionare la documentazione relativa all'informativa in merito ai rischi specifici presenti negli ambienti dell'Università degli Studi di Trento, alle misure di prevenzione e protezione per ridurre i rischi dovuti alle interferenze con le attività degli appaltatori e ai comportamenti da tenere in caso di emergenza presso le sedi di UniTrento, ai fini di ottemperare a quanto disposto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali):

<http://www.unitn.it/servizi/298/organizzazione-della-sicurezza>

Allegati:

Allegato 1: Lettera presentazione Offerta

Allegato 2: DGUE

Allegato 3: Modulo presentazione Offerta Tecnica

Allegato 4: Modulo Offerta Economica

Allegato 5: Dichiarazione di conformità del sistema offerto